

Seminar

Oprydning og clean-up af records, dokumenter, information og data

29. november 2016, kl 9.30 – 16.00 (morgenanretning fra kl 9.00)
Symbion, København Ø

Alle virksomheder har opsamlet enorme mængder records, dokumenter, information og data, der opbevares uorganiseret på drev, i folders, Outlook og IT-systemer. Optil 60-80% af datamængden i en typisk offentlig eller privat virksomhed er helt uden værdi og bør kasseres og slettes. Det er en af de største udfordringer ved praktisk implementering af EU's kommende persondatareform og ved implementering af nye dokumenthåndteringssystemer og ESDH. Skal blind migrering af ukurante data fortsætte?

Intelligent oprydning og clean-up af records, dokumenter, information er nødvendig. På dette seminar stiller vi skarpt på oprydning og håber, at kunne give inspiration til at komme i gang.

Vi glæder os til at se jer!

PROGRAM

- Kl 09.00-09.30 Ankomst og kaffe/te med sund morgenanretning
- Kl 09.30-09.40 Velkommen!
- Kl. 09.40-10.30 Oprydning det "nye sort"?
- Værdien af en strømlinet datamængde
 - Retention- og kassationspolitik
 - Proces for oprydning
- Tine Weirsøe, Scandinavian Information Audit
- Kl 10.30-10.45 Pause
- Kl 10.45-11.45 Sæt strøm til oprydningsprocessen
- Udforsk og udnyt in-house værktøjer og funktioner til fulde
 - Inspiration til tekniske løsninger indenfor klassifikation og metadataorganisering
- Vibeke Bugge Kristiansen, Strator
- Kl 11.45-12.30 Frokost
- Kl 12.30-13.30 Oprydning i juridisk kontekst
- EU's kommende persondataforordning
 - Andre lovgivninger
 - Legal hold, eDiscovery m.m.
- IT-advokat Per Mejer
- Kl 13.30-13.45 Pause
- Kl 13.45-14.00 Praktisk erfaring med oprydning af records, dokumenter, information og data
- Tine Weirsøe, Scandinavian Information Audit

- Kl 14.00-16.00 Cases og erfaringer
- Novo Nordisk ved Vibeke Klemmed Bjørk
 - Dansk Røde Kors ved Eigil Iversen
 - Forsvaret, Værnsfælles Forsvarskommando ved Gitte Brinkbæk
 - DONG Energy ved Henrik Hounsgård

- Kl 16.00-16.15 Afslutning og afrunding

Information om seminaret

Målgruppe

Informationsspecialister, records-/document managers, arkivarer, bibliotekarer, document kontrollers, ESDH-specialister og administrativt ansatte i offentlige og private virksomheder.

Praktiske oplysninger

- Arrangementet afholdes den 29. november 2016 kl 9.30 – ca 16.15 (morgenmad fra kl 9.00)
- Sted: Symbion, Fruebjerg 3, 2100 København Ø
- Pris for deltagelse: DKK 1.980,00 (ekskl. moms). 15% rabat ved samtidig tilmelding mindst 3 deltagere fra samme virksomhed (kan ikke bruges sammen med andre rabatordninger)
- For yderligere information skriv venligst til Marianne Krogh mk@information-audit.dk eller kontakt os på telefon (+45) 7023 1404
- Tilmelding på www.information-audit.dk

Betingelser

- Tilmelding er bindende, men hvis du er forhindret i at komme, kan din plads frit overdrages til en kollega
- Scandinavian Information Audit forbeholder sig retten til at aflyse kurser, workshops og arrangementer, hvis sygdom eller andre uforudsete begivenheder opstår. Ved aflysninger refunderer vi den fulde deltagerpris. Vi vil i sådanne tilfælde, i dialog med de tilmeldte, forsøge at finde alternativer til det aflyste kursus eller seminar. Vi tillader os desuden at udskyde et kursus på baggrund af for få tilmeldte.